



Na temelju članka 29. Statuta „VETERANA“ . DRUŠTVA BRANITELJA DOMOVINSKOG RATA Skupština je na sjednici održanoj 03. prosinca 2022. godine usvojila slijedeći

# **POSLOVNIK**

## **O RADU SKUPŠTINE**

### **„VETERANA“ - DRUŠTVA BRANITELJA DOMOVINSKOG RATA**

#### **I UVODNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Poslovníkom uređuju se prava i dužnosti članova Skupštine (dalje u tekstu: Skupština) „VETERANA“ – DRUŠTVA BRANITELJA DOMOVINSKOG RATA (u daljnjem tekstu: Društvo VETERAN), način rada i odlučivanja te druga pitanja od značaja za njezin rad.

##### **Članak 2.**

O pravilnoj primjeni ovog Poslovníka skrbi predsjednik Skupštine.

##### **Članak 3.**

Skupština zasjeda na mjestu koje određuje predsjednik prilikom sazivanja sjednice ili video linkom.

##### **Članak 4.**

Skupština:

- a) Usvaja Statut Društva i njegove izmjene i dopune,
- b) Usvaja Poslovník o radu Skupštine Društva VETERAN,
- c) Bira i razrješava Predsjednika, Zamjenike predsjednika i Upravni odbor,
- d) Bira i razrješava Likvidatora Društva VETERAN,
- e) Usvaja Plan rada i Financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- f) Usvaja zaključke i donosi Strateški i Godišnji operativni plan za djelovanje Društva VETERAN,
- g) Usvaja godišnje Financijsko izvješće,
- h) Razmatra i usvaja izvještaj o radu Predsjednika,
- i) Odlučuje o udruživanju u saveze i druge oblike povezivanja Društva VETERAN u zemlji ili inozemstvu i istupanju iz njih,
- j) Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Društva BETERAN,
- k) Donosi odluku o statusnim promjenama,
- l) Odlučuje o visini članarine,
- m) Imenuje članove Arbitražnog vijeća,
- n) Donosi Pravilnik o radu Arbitražnog vijeća,
- o) Donosi Pravilnik o radu tijela koja osnuje Upravni odbor,
- p) Obavlja i druge poslove određene Zakonom ili Statutom.



## II SJEDNICE SKUPŠTINE

### Članak 5.

Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izborne ili izvanredne.

Redove i izvanredne sjednice Skupštine mogu se organizirati i voditi online (elektroničkim putem), a sjednica izborne Skupštine isključivo neposrednom nazočnošću članova Skupštine.

**Redovna sjednica** Skupštine održava se najmanje jednom godišnje. Redovnu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik na osobnu inicijativu ili prema zaključku Upravnog odbora.

**Izborna sjednica** saziva se svake četiri godine zajedno sa redovnom.

Izvanrednu sjednicu Skupštine može sazvati Predsjednik, Zamjenik predsjednika ili najmanje 50% + 1 članova Skupštine. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice. Na izvanrednoj sjednici Skupštine razmatraju se samo pitanja zbog kojih je sjednica Skupštine sazvana.

U odluci o sazivanju sjednice Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice te dan i mjesto održavanja sjednice.

Ako Predsjednik ne sazove zasjedanje izvanredne sjednice Skupštine u roku do 30 dana od dana dostave zahtjeva sukladno stavku 3. ovog članka, sazvat će je predlagatelj prema istim elementima kao kada je saziva Predsjednik.

### Članak 6.

Skupštinom predsjedava Predsjednik Društva VETERAN, a u slučaju njegove odsutnosti jedan od Zamjenika predsjednika, redoslijedom od najstarijeg prema mlađem prema datumu rođenja. Ako su svi zamjenici odsutni, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedati sjednicom. O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik koji vodi Tajnik Društva, a ovjerava predsjedavajući sjednicom. Zapisnik se trajno čuva u pismohrani Društva.

### Članak 7.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočno 50%+1 redovnih članova Skupštine. Ukoliko Skupštini ne pristupi 50%+1 članova, pričekat će se pola sata i nakon toga Skupština se može održati i pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje 1/3 članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

### Članak 8.

Predsjednik Skupštine utvrđuje nazočnost većine članova Skupštine.

Predsjednik Skupštine otvara sjednicu i daje pojašnjenje u vezi s radom sjednice.



### **Članak 9.**

Predsjednik Skupštine predlaže dnevni red i otvara raspravu po dnevnom redu.

Nakon rasprave, Upravni Skupština prihvaća dnevni red.

Razmatranje i odlučivanje o pojedinim točkama dnevnog reda odvija se onim redosljedom kako je utvrđeno u prihvaćenom dnevnom redu.

### **Članak 10.**

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova na sjednici Skupštine, u slučaju neodlučenog broja glasova odlučuje glas predsjedavajućeg.

Kada se raspravlja i donose odluke vezane za statusna pitanja pojedinih članova Skupštine ili kada se odlučuje o pravima iz radnog odnosa u slučaju da je član Skupštine zaposlen, član Skupštine na kojeg se tematika odnosi nema pravo uključivanja u raspravu niti pravo glasa, kako bi se isključio možebitni sukob interesa.

### **Članak 13.**

Glasovanje na sjednici Skupštine je javno.

### **Članak 14.**

Članovi Skupštine glasuju tako da se izjašnjavaju „za“ ili „protiv“ prijedloga istovremenim dizanjem ruke ili poimeničnim glasovanjem.

Poimenično glasovanje provodi se tako da svaki prozvani član Skupštine izgovara „za“ ili „protiv“ prijedloga.

Predsjednik Skupštine objavljuje rezultat glasovanja i utvrđuje je li odluka prihvaćena ili odbijena.

### **Članak 15.**

O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži: podatke o danu, mjestu i vremenu održavanja sjednice, osnovne podatke o nazočnima, dnevnom redu sjednice i o donesenim odlukama i zaključcima po pojedinim točkama dnevnog reda.

U zapisnik se unosi rezultat glasovanja.

### **Članak 16.**

Zapisnik vodi tajnik Skupštine koji ga i potpisuje, a ovjerava predsjednik Skupštine.

Izvornik zapisnika sa sjednice Skupštine čuva se trajno u arhivi Društva VETERAN



### III ČLANOVI SKUPŠTINE

#### Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Društvom. Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Društva.

### IV ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 19.

Tumačenje odredaba ovog Poslovnika daje Skupština na sjednici. Zahtjev za tumačenje podnosi se predsjedniku Skupštine u pisanom obliku. Zahtjev mora biti obrazložen.

#### Članak 20.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, čime prestaju važiti svi ranije doneseni dokumenti o radu Skupštine Društva VETERAN



Predsjednik  
Željko Tomašić

**Dostaviti:**

- Skupštini Društva VETERAN
- Pismohrana, ovdje